



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LAVRAS
LAVRASPREV
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 05.319.747/0001-20

PLANO DE AÇÃO

2025 – 2026



Sumário

1. Apresentação	3
2. O LAVRASPREV	4
3. Referencial Estratégico	6
4. Análise de SWOT	8
5. Ações 2025/2026	9
6. Considerações Finais.....	13



1. Apresentação

É com grande satisfação que apresentamos o Plano de Ação para o biênio 2025-2026 do Instituto de Previdência Municipal de Lavras (LavrasPrev).

Este documento representa nosso roteiro estratégico para o biênio 2025-2026, reafirmando o compromisso fundamental de assegurar a qualidade de vida dos servidores municipais após a aposentadoria, gerindo os recursos públicos com eficiência, transparência e responsabilidade.

Dando continuidade ao processo de profissionalização da gestão iniciado nos exercícios anteriores, este novo ciclo foi elaborado a partir de uma análise criteriosa do nosso cenário atual. Consideramos os aprendizados obtidos com o Plano de 2024, especialmente a necessidade de fortalecer nossa estrutura de pessoal e superar gargalos operacionais que impactaram a celeridade nas concessões de benefícios.

Por meio da atualização do nosso diagnóstico estratégico (Análise SWOT), identificamos nossas forças para consolidar a governança corporativa e mapeamos as oportunidades de melhoria, com foco especial na manutenção e evolução da certificação institucional Pró-Gestão.

Os objetivos e ações detalhados neste plano estão organizados para enfrentar desafios cruciais, tais como:

- A conclusão e manutenção da qualidade da base de dados cadastral (Censo Previdenciário e Estudo Atuarial);
- A modernização tecnológica para agilizar a concessão de benefícios;
- A retomada de ações de educação previdenciária e diálogo com os segurados, aproximando o Instituto de seus beneficiários.

A execução deste plano exigirá o empenho e a dedicação de cada servidor, conselheiro e diretor. Estamos confiantes de que este plano de ação contribuirá para o fortalecimento do LavrasPrev como uma instituição sólida e de referência para toda a sociedade.



2. O LAVRASPREV

NOSSA HISTÓRIA

O Instituto de Previdência Municipal de Lavras – LAVRASPREV, foi fundado através da Lei Municipal nº 2.890, de 18 de setembro de 2003. Em 2025, a instituição completa 22 anos de atividade ininterrupta, consolidando-se como o órgão responsável por gerir o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) do município.

Desde a sua fundação, o Instituto tem a missão de conceder e pagar aposentadorias e pensões aos servidores públicos municipais de Lavras e seus dependentes. Seus segurados compreendem os servidores titulares de cargo efetivo da Prefeitura e da Câmara Municipal, totalizando um quadro significativo de servidores ativos que contribuem para a solidariedade do sistema.

FINALIDADE

A finalidade primordial do LAVRASPREV é administrar o RPPS com base em normas de contabilidade e atuária que preservem seu equilíbrio financeiro e atuarial.

O Instituto assegura os benefícios de aposentadoria (compulsória, por incapacidade permanente, ou por idade e tempo de contribuição) e pensão por morte aos seus segurados e beneficiários, gerindo os recursos previdenciários – provenientes das contribuições dos servidores e do ente federativo – para garantir a capacidade de pagamento futura.

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Para garantir a governança, a transparência e a eficiência na gestão, o LAVRASPREV conta com uma estrutura organizacional composta por órgãos de deliberação, fiscalização e execução:

- Conselho Deliberativo
- Conselho Fiscal
- Comitê de Investimentos
- Diretoria Executiva (Presidência)



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LAVRAS
LAVRASPREV
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 05.319.747/0001-20

Abaixo, detalhamos a competência do órgão executivo máximo da autarquia:

DIRETOR PRESIDENTE

A função de Diretor Presidente é administrar o Instituto, sendo um cargo de livre nomeação do Chefe do Poder Executivo Municipal. O cargo deve ser obrigatoriamente ocupado por servidor(a) concursado(a), com formação superior completa em Administração de Empresas, Ciências Contábeis, Direito ou Economia.

Principais Atribuições do Gestor: O Diretor Presidente é responsável pelo planejamento, execução e manutenção das ações da Autarquia, destacando-se:

- **Gestão de Benefícios:** Concessão de aposentadorias e pensões; aplicação de reajustes aos proventos; fechamento da folha de pagamento de inativos e abono anual; realização do recadastramento (prova de vida) de segurados e beneficiários.
- **Gestão Financeira e de Investimentos:** Arrecadação das contribuições previdenciárias; investimento dos fundos disponíveis conforme política de investimentos; autorização de despesas e custeio administrativo (taxa de administração).
- **Gestão Administrativa e Legal:** Cadastramento de segurados; emissão de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC); representação do RPPS em processos judiciais (Autor ou Réu); expedição de atos normativos e assinatura de contratos.
- **Compensação Previdenciária (COMPREV):** Gestão da compensação financeira entre o Regime Geral (INSS) e o RPPS nos casos de contagem recíproca de tempo.
- **Contabilidade e Transparência:** Promoção da contabilidade do RPPS (balancetes e balanço anual) e garantia da regularidade para emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP).



3. Referencial Estratégico

O direcionamento estratégico do LAVRASPREV é o alicerce que orienta todas as suas ações, decisões e o planejamento futuro, assegurando que a instituição se mantenha firme em seu propósito. Ele define a razão de existir do Instituto, suas aspirações de longo prazo e os princípios que guiam sua conduta.

Este referencial é composto pela Missão, Visão e Valores, que juntos, formam a identidade organizacional e servem como um guia para servidores, conselheiros e diretores.

Missão

“Promover aos segurados a defesa dos seus direitos e garantias, preservando a sua vida previdenciária e o patrimônio da instituição.”

A Missão é o propósito fundamental do LAVRASPREV. Ela traduz o compromisso diário da instituição em atuar não apenas como pagadora de benefícios, mas como guardiã dos direitos dos servidores municipais, garantindo a sustentabilidade do patrimônio que assegurará o futuro de todos.

Visão

“Ser referência em previdência pública municipal, desenvolvendo boas práticas de gestão, excelência no atendimento e respeito aos beneficiários.”

A Visão representa a ambição do LAVRASPREV, onde a instituição deseja chegar. O objetivo é transcender a simples administração burocrática e ser reconhecido pela sociedade e pelos servidores como um modelo de gestão eficiente, humana e respeitosa.

Valores

Os Valores são os princípios inegociáveis que norteiam o comportamento e as atitudes de todos no LAVRASPREV. Eles são a base da cultura organizacional e refletem o caráter da instituição.

Nossos pilares de conduta são:



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LAVRAS
LAVRASPREV
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 05.319.747/0001-20

- **Ética e Probidade:** Atuar com integridade moral e honestidade administrativa em todos os atos.
- **Transparência:** Garantir a publicidade e a clareza dos atos de gestão para os segurados e órgãos de controle.
- **Inovação e Profissionalismo:** Buscar a modernização constante e a qualificação técnica da equipe.
- **Comprometimento e Celeridade:** Dedicção aos resultados e agilidade na resposta às demandas dos segurados.
- **Efetividade:** Foco na resolução real dos problemas e na entrega de resultados concretos.
- **Respeito e Credibilidade:** Tratar cada beneficiário com dignidade, construindo uma relação de confiança mútua.



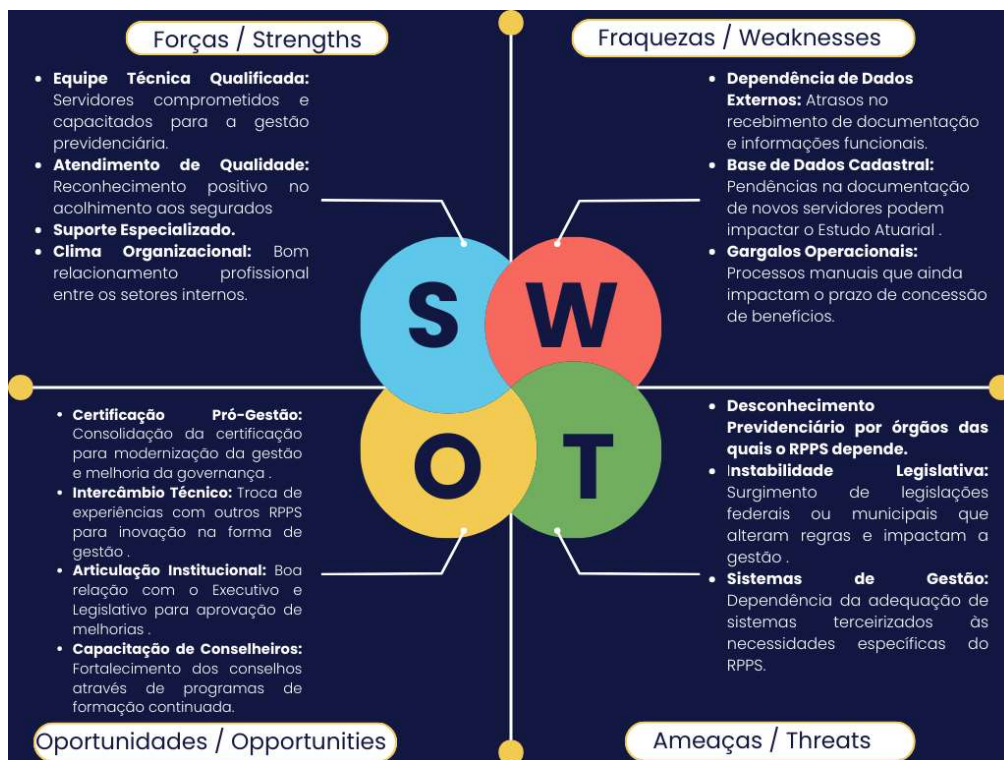
4. Análise de SWOT

Para a elaboração do Plano de Ação 2025-2026, atualizamos nosso diagnóstico estratégico utilizando a metodologia SWOT. Esta ferramenta é fundamental para fornecer um panorama claro da posição atual do LavrasPrev, permitindo correções de rota e decisões mais assertivas.

A análise considera os aprendizados passados e está estruturada em quatro quadrantes:

- **Forças (Strengths):** Atributos internos que conferem vantagem ao Instituto, como a qualidade técnica da equipe e o suporte especializado contratado.
- **Fraquezas (Weaknesses):** Gargalos internos que precisam de correção, como a dependência de fluxos externos e pendências cadastrais.
- **Oportunidades (Opportunities):** Fatores externos que podem impulsionar a gestão, como a certificação Pró-Gestão e a modernização tecnológica.
- **Ameaças (Threats):** Riscos externos, como mudanças legislativas e a rotatividade de pessoal nos órgãos de origem.

Abaixo, apresentamos a Matriz SWOT consolidada para o biênio 2025-2026:





5. Ações 2025/2026

Este capítulo apresenta o roteiro prático de trabalho do LavrasPrev para o biênio. As ações foram priorizadas para garantir a conformidade legal, a sustentabilidade atuarial e a melhoria contínua dos serviços prestados aos segurados.

Abaixo, detalhamos as iniciativas estratégicas distribuídas por áreas de responsabilidade: Cada iniciativa foi desenhada com um propósito claro: alavancar nossas **Forças**, corrigir nossas **Fraquezas**, capitalizar as **Oportunidades** do ambiente externo e mitigar as **Ameaças** que possam impactar nossa sustentabilidade e eficiência.

Para cada ação proposta, será apresentado um detalhamento que inclui o objetivo específico, o indicador de desempenho, a meta a ser alcançada, a unidade de medida, os responsáveis pela execução e o prazo final. Essa estrutura foi criada para assegurar a clareza, a responsabilidade e o monitoramento eficaz do progresso, permitindo que o plano seja um documento dinâmico e um verdadeiro guia para nossa gestão.

Ação 1 – INVESTIMENTOS

- **Objetivo Principal:** Garantir a segurança e rentabilidade das aplicações financeiras através do rigoroso credenciamento de instituições.
- **Ação:** Realizar a análise documental, verificação de regularidade e aprovação das instituições financeiras para alocação de recursos, em conformidade com a Política de Investimentos.
- **Indicador:** Instituições com credenciamento vigente e regular.
- **Valor-alvo:** 100% das instituições credenciadas.
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos.
- **Data limite:** Contínuo (Renovação periódica).
- **Status:** Em andamento.

Ação 2 – INVESTIMENTOS

- **Objetivo Principal:** Assegurar a transparência e o monitoramento da performance dos investimentos do RPPS.
- **Ação:** Elaborar e apresentar relatórios detalhados de rentabilidade, riscos e enquadramento da carteira de investimentos aos Conselhos Deliberativo e Fiscal.
- **Indicador:** Relatórios emitidos e apresentados.



- **Valor-alvo:** 12 relatórios mensais e 4 trimestrais por ano.
- **Unidade de medida:** Unidade (Relatório).
- **Responsável:** Gestor de Recursos.
- **Data limite:** Mensal e Trimestral.
- **Status:** Em andamento.

Ação 3 – BENEFÍCIOS

- **Objetivo Principal:** Evitar pagamentos indevidos e manter a hígidez da folha de pagamento (Prova de Vida).
- **Ação:** Planejar e executar o cadastramento anual (prova de vida) de todos os aposentados e pensionistas vinculados ao LavrasPrev.
- **Indicador:** Segurados cadastrados.
- **Valor-alvo:** 100% dos inativos e pensionistas.
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Setor de Benefícios.
- **Data limite:** Anual (Ciclo 2025 e 2026).
- **Status:** Planejado.

Ação 4 – BENEFÍCIOS / ATUARIAL

- **Objetivo Principal:** Atualizar a base cadastral para garantir a precisão do Estudo Atuarial e o equilíbrio do plano.
- **Ação:** Realizar ação abrangendo os servidores ativos, inativos e pensionistas que ainda não entregaram a documentação necessária para validação documental.
- **Indicador:** Base de dados atualizada e validada.
- **Valor-alvo:** 100% da massa de segurados atualizada.
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Diretoria Executiva.
- **Data limite:** De acordo com cronograma específico (2025/2026).
- **Status:** A iniciar.

Ação 5 – BENEFÍCIOS

- **Objetivo Principal:** Garantir a celeridade e eficiência na concessão de benefícios.
- **Ação:** Realizar análise documental, elaboração de cálculos de proventos e emissão de atos concessórios, cumprindo rigorosamente os prazos legais e o fluxo manualizado.
- **Indicador:** Tempo médio de concessão.



- **Valor-alvo:** Concessão em até 45 dias.
- **Unidade de medida:** Dias.
- **Responsável:** Diretoria de Benefícios.
- **Data limite:** Contínuo (Por processo).
- **Status:** Em andamento.

Ação 6 – BENEFÍCIOS

- **Objetivo Principal:** Garantir o ingresso de receitas devidas através da Compensação Previdenciária (COMPREV).
- **Ação:** Analisar estoques, instruir requerimentos no sistema COMPREV e acompanhar as análises do INSS e outros regimes para homologação.
- **Indicador:** Requerimentos analisados/enviados.
- **Valor-alvo:** 100% dos requerimentos enviados / tratados
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Setor de Benefícios.
- **Data limite:** Mensal/Contínuo.
- **Status:** Em andamento.

Ação 7 – ADMINISTRATIVO

- **Objetivo Principal:** Promover a educação continuada e a valorização dos servidores e conselheiros.
- **Ação:** Promover a participação da equipe e conselheiros em cursos, congressos e treinamentos específicos sobre legislação, investimentos e gestão de RPPS.
- **Indicador:** Eventos de capacitação realizados/participados.
- **Valor-alvo:** Mínimo de 2 capacitações por servidor/ano.
- **Unidade de medida:** Quantidade.
- **Responsável:** Diretoria Administrativa.
- **Data limite:** Anual.
- **Status:** Em andamento.

Ação 8 – CONTABILIDADE

- **Objetivo Principal:** Assegurar a transparência fiscal e o cumprimento das obrigações junto ao Tribunal de Contas (TCE/MG).
- **Ação:** Fechamento contábil mensal, conciliação bancária e envio das remessas de dados (SICOM/SIAP) dentro dos prazos legais.
- **Indicador:** Envio tempestivo das obrigações (Sem multas).



- **Valor-alvo:** 100% de envios no prazo.
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Setor de Contabilidade.
- **Data limite:** Mensal (dia 30 do mês subsequente).
- **Status:** Em andamento.

Ação 9 – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

- **Objetivo Principal:** Capacitar os segurados sobre as regras de elegibilidade para aposentadoria e pensão, promovendo o planejamento previdenciário e a transparência.
- **Ação:** Organizar e realizar o "Seminário de Previdência do Servidor", abordando temas como regras de transição, cálculo de proventos, averbação de tempo e preparação para a inatividade, com o suporte técnico da consultoria especializada.
- **Indicador:** Realização do evento e número de participantes.
- **Valor-alvo:** 01 Seminário realizado.
- **Unidade de medida:** Evento / Participantes.
- **Responsável:** Diretoria Executiva e Consultoria Especializada.
- **Data limite:** 31/12/2025.
- **Status:** A iniciar.

Ação 10 – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

- **Objetivo Principal:** Implementar o Programa de Educação Previdenciária, visando disseminar conhecimentos sobre direitos, deveres e governança do RPPS para segurados, servidores e conselheiros.
- **Ação:** Promoção de reuniões de acolhimento para novos servidores e de discernimento de informações para os servidores atuais.
- **Indicador:** Ações do Cronograma de Educação Previdenciária realizadas.
- **Valor-alvo:** 100% das ações planejadas executadas.
- **Unidade de medida:** Percentual.
- **Responsável:** Diretoria Executiva e Consultoria Especializada (apoio técnico).
- **Data limite:** 31/12 de cada exercício (2025/2026).
- **Status:** A iniciar.



6. Considerações Finais

O **Plano de Ação 2025-2026** consolida o compromisso do Instituto de Previdência Municipal de Lavras (LAVRASPREV) com uma gestão previdenciária ética, transparente e sustentável. Mais do que um cumprimento de exigências legais, este documento representa um pacto de responsabilidade firmado com cada servidor público municipal e seus familiares.

A execução deste planejamento não é estática. Reconhecemos que o cenário econômico e legislativo é dinâmico, exigindo da gestão capacidade de adaptação e resiliência. Por isso, o monitoramento destas ações será contínuo. A Diretoria Executiva, em conjunto com os Conselhos Deliberativo e Fiscal, realizará avaliações periódicas para mensurar o progresso das metas, identificar eventuais desvios e implementar correções de rota com agilidade, evitando a repetição de gargalos passados.

Ao priorizar a regularização cadastral, a eficiência na concessão de benefícios, a segurança dos investimentos e a educação previdenciária, estamos construindo os alicerces para o futuro do Instituto.

Agradecemos o empenho de todos os servidores, conselheiros e parceiros envolvidos na construção deste plano. Estamos confiantes de que, com trabalho técnico e dedicação, alcançaremos nossa visão de tornar o LAVRASPREV uma referência em excelência e respeito ao segurado.